

Referat - Skolebestyrelsesmøde

Sted: M.C. Holms Skole, Personalerummet

Dato: Mandag d. 3. juni 2024

Tid: 17:00 – 18:30

Mødedeltagere:

Forældrerep. Amalie S. Christensen (formand)

Forældrerep. Mia Gehlert (næstformand)

Forældrerep. Pia Hvidtfeldt Larsen

Forældrerep. Nina Øvig Sander

Forældrerep. Mette Camilla Brøndberg Holst

Forældrerep. Mette Balle Hermansen

Forældrerep. Louise Bro Pedersen

Medarbejderrep. Berit Søndergaard

Medarbejderrep. Ann Gade

Viceskoleleder Vinni Dalgaard

Pædagogfaglig Leder Marie Kappelgaard

Skoleleder Line Rask Abildgaard

Afbud:

Mette Camilla

Punkt	Noter til punktet <i>T = tilsyn, B = Beslutning, H = Høring, D = Drøftelse, O = Orientering</i>	Ansvar
1. Fondsansøgning legeplads etape 2	<p>(D)</p> <p>Af referatet fra skolebestyrelsesmødet fremgår det: <i>"Bestyrelsen vil gerne være behjælpelig med at lave fondsansøgningerne."</i></p> <p>På den baggrund efterspørges en drøftelse af deadline, proces, mv.</p> <p><i>Vi har modtaget et udbudsmateriale. Det er gennemgået på sidste bestyrelsesmøde. De ønskede ændringer om tilføjelse af vippe og gynger er sendt videre.</i></p> <p><i>Der vælges udbyder primo juli.</i></p> <p><i>Der skal søges fonde med mulighed for at bruge tildelte midler i 2024 af hensyn til allerede tildelte midler fra Jascha-fonden samt midler fra legepladspuljen.</i></p> <p><i>Det aftales, at bestyrelsen finder frem til relevante fonde. Line lavet økonomisk overblik, legepladsvision mv. Der laves fondsansøgninger efter sommerferien.</i></p>	<p>Alle</p>

<p>2. Klassedannelsesproces til 4. årgang 2024-2025</p>	<p>(O) Der er ønske om en tilbagemelding på klassedannelsesprocessen, modtagelse og evt. forældrehenvendelser. <i>Der er taget udgangspunkt i "Det gyldne kompas" for mellemtrinnet i klassedannelsesprocessen.</i> <i>Der er kommet 1 forældrehenvendelse på baggrund af klassedannelsen.</i> <i>Forældrebestyrelsen giver ros til teamet for klassedannelsesprocessen.</i></p> <p><i>Vi vil fortsætte med muligheden for udvidede overleveringer til og det gode samarbejde med Dueholmskolen i overgangen fra 3. til 4. årgang.</i></p>	<p>Ledelsen</p>
<p>3. Ansættelsessamtaler barselsvikarer</p>	<p>(O) Der er afholdt samtaler for barselsvikarer til hhv. ergoterapeutstillingen samt pædagogstillingen i Savannen. Der er ansat i begge stillinger.</p> <p><i>Vi har 1 fast skolepædagogstilling i opslag.</i></p>	<p>Ledelsen</p>
<p>4. Generel orientering om driften</p>	<p><i>Skolebestyrelsesvalget afventer endelig bekræftelse på 1 kandidat. Den nye bestyrelse orienteres om i det kommende nyhedsbrev.</i></p> <p><i>Der er lavet fagfordeling ift. fagtimerne i klasserne. Fordeling af UV er også lavet og skemaet er klar til at blive lavet. Vi har i det kommende skoleår nedsat skoledagens længde med reduktion af UUV (spisebåndet). Dette udløser 2 Co-teachtimer ugentligt til hver klasse. Disse timer er for så vidt muligt fredet ift. vikardækningen.</i></p> <p><i>Der er 4 tilkaldevikarer til det kommende skoleår. 3 er fortsættere fra indeværende skoleår.</i></p>	<p>LA</p>

5. Forældrehenvendelser	<i>Når der skrives ud om personalenyt efterspørger forældre billeder, da der er mange ukendte ansigter på en skole med så mange ansatte.</i>	Alle
6. Evt.	<i>Der er sat kameraer op på legepladsen grundet tidligere hærværk på vores nye legepladsredskaber.</i>	Alle
7. Godkendelse af referat	<i>Godkendt.</i>	Alle
Årsafslutning med tak for hjælpen til de afgående bestyrelsesmedlemmer.		