

KATALOG OVER PRINCIPPER

**M.C. Holms
Skole og
Børnehus**

INDHOLD

Indledning.....	2
Formål med skolens principper	2
M. C. Holms Skoles værdier	2
Skolebestyrelsens tilsyn med principperne	3
M. C. Holms Skoles principper	3
Princip for fag og opgavefordeling	3
Princip for skole-hjemsamarbejdet.....	4
Princip for lejrskoleophold	4
Princip for SFO	5
Princip for trafik	6
Princip for M. C. Holms Skoles arbejde med motion og bevægelse.....	7
Princip for mobiltelefoner	8
Kostpolitik	8
Princip for fjernundervisning.....	9
Princip for klassesdannelse, -sammensætning og -sammenlægning	10
Princip for Den Åbne Skole	11
Princip for undervisningens organisering	12
Princip for erstatningsansvar.....	13
Bilag	15
Antimobbestrategi for M. C. Holms skole.....	16

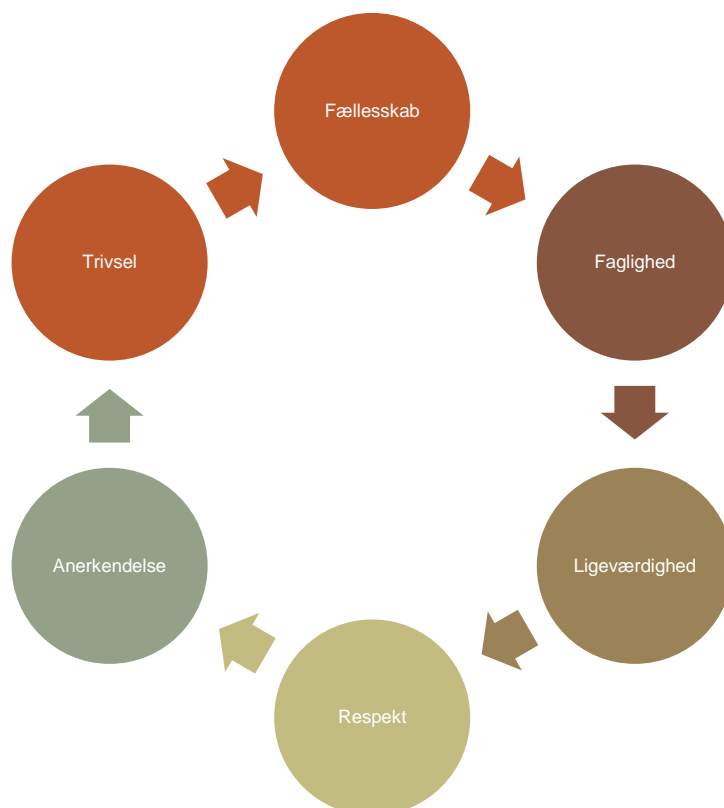
INDLEDNING

FORMÅL MED SKOLENS PRINCIPPER

"Et princip er i skolebestyrelsessammenhæng et sæt grundlæggende retningslinjer for, hvilken retning skolen skal bevæge sig i på et bestemt område". (Kilde: [Foreningen Skole og Forældre](#))

Principperne skal udarbejdes iht. Folkeskolelovens §44. I ministeriets beskrivelse af skolebestyrelsens arbejde med principper fremhæver man, at principperne skal afspejle, hvilke værdier man ønsker, skolen skal præges af. (Kilde: [Undervisningsministeriets hæfte om skolebestyrelsens arbejde](#))

M. C. HOLMS SKOLES VÆRDIER



Se betydningen af værdierne i bilag.

Slogan

Vær parat – Vis hensyn – Gør dit bedste

Om værdigrundlaget!

Fælles værdier skaber fælles identitet

Værdierne er medarbejdernes pejlemærker i det daglige arbejde og er centrale for den tilgang, de møder elever, forældre, hinanden og omverdenen med.

Værdierne og det psykologiske grundlag

Værdierne fungerer desuden som en udmøntning af skolens psykologiske grundlag, som bl.a. bygger på relationel tænkning, en anerkendende tilgang, det narrative perspektiv samt sproget som skaber af liv og mening.

Målet med værdierne

Målet med værdierne er, at den enkelte medarbejder og de enkelte teams løbende skal sikre sig, at egne beslutninger, adfærd og handlinger over for elever, forældre, hinanden og omverdenen lever op til værdierne.



SKOLEBESTYRELSENS TILSYN MED PRINCIPPERNE

Skolebestyrelsen fører tilsyn med principperne på skolebestyrelsesmøderne.

Det løbende tilsyn udføres i form af drøftelser, redegørelser fra skolen med eller uden dokumenterende data. Det tilstræbes, at der anvendes dokumentation, når det er muligt.

M. C. HOLMS SKOLES PRINCIPPER

PRINCIP FOR FAG OG OPGAVEFORDELING

Lovpligtigt princip: Undervisningens organisering og arbejdets fordeling mellem lærerne.

M. C. HOLMS SKOLES PRINCIP

I fag- og opgavefordelingen skal der være gode betingelser for at give skolens elever den bedst mulige læring og trivsel.

Fag- og opgavefordelingen skal tilrettelægges således, at den tilgodeser lærernes linjefag og specialisering, dog således at der også sikres en individuel balance mellem generelle fag og linjefag. Det er ledelsens opgave igennem fag- og opgavefordelingen at sikre grundlaget for dette.

Det er et fælles ansvar for ledelse og medarbejdere, at fag- og opgavefordelingen giver det bedst mulige faglige og pædagogiske resultat. Således har alle lærere og pædagoger krav på og pligt til at deltage aktivt i arbejdet med at fordele det kommende års fag og opgaver.

Fag- og opgavefordelingen skal understøtte

- at undervisningen og opgavevaretagelsen på skolen varetages på en fagligt forsvarlig måde, således at skolens elever tilbydes den bedst mulige undervisning
- at lærernes/pædagogernes samarbejdsrelationer prioriteres højt, så der dannes funktionsdygtige team, hvor den enkeltes kompetencer – fagligt og personligt – komplementerer hinanden. Der dannes team omkring en årgang Det tilstræbes i fag- og opgavefordelingen
- at undervisningsopgaverne og øvrige opgaver fordeles retfærdigt blandt lærere/pædagoger
- at klasser undervises af færrest mulige forskellige lærere/pædagoger
- at eleverne har så få lærer-/pædagogskift som muligt
- at fagene dækkes af lærere med linjefagskompetence

- at der ved teamsammensætningen indgår overvejelser om teammedlemmernes kompetencer.

Juni 2022

PRINCIP FOR SKOLE-HJEMSAMARBEJDET

Lovpligtigt princip: Samarbejdet mellem skole og hjem, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet samt underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen.

M. C. HOLMS SKOLES PRINCIP

For at skabe god skole holder M. C. Holm skole vedvarende fokus på, at der etableres og fastholdes et tæt, ligeværdigt og forpligtende samarbejde mellem skole og hjem til gavn for elevernes skolegang fagligt og socialt.

Målet for skolehjemssamarbejdet er at skabe en hverdag, hvor alle børn:

- er integreret i og fuldgyldig del af fællesskabet i skolen og klassen,
- trives både fagligt og socialt,
- oplever sig mødt med varme, åbenhed, nysgerrighed og respekt,
- får de optimale betingelser for læring og personlig udvikling.

SKOLEHJEMSAMTALERNE

Målet med skolehjemssamtalerne er:

- at give forældrene et fyldestgørende billede af barnets faglige udbytte og trivsel,
- at sikre, at evt. faglige og trivselsmæssige udfordringer opdages i tide,
- at alle elever udfordres i forhold til deres potentiale gennem fastsættelse af individuelle faglige og sociale mål,
- at sikre konkrete aftaler mellem skolen og forældrene om, hvordan forældrene kan støtte deres barn i at nå de faglige og sociale mål,
- at samtalerne skal altid være anerkendende og have et fremadrettet perspektiv.

KOMMUNIKATIONEN MELLEM SKOLE OG HJEM

Det er helt centralt, at al kommunikation mellem de konkret involverede i skolehjemssamarbejdet inviterer til samarbejde og bygger på tanken om, at alle ønsker et godt læringsmiljø for alle børn. Det gøres blandt andet ved:

- at møde hinanden med en grundlæggende tillid til, at alle vil hinanden det bedste,
- at tage afsæt i, at alle gør deres bedste – lærere, pædagoger, forældre og børn,
- altid at tale ordentligt om alle børn – og voksne,
- at kommunikere ærligt, gennemsigtigt og konstruktivt,
- at være nysgerrig, interesseret og undersøgende i forhold til hinandens perspektiver,
- at være opmærksom på, hvornår hhv. den skriftlige eller mundtlige kontakt vil være mest relevant.

Oktober 2021

PRINCIP FOR LEJRSKOLEOPHOLD

Lovpligtigt princip for lejrskoleophold.

M. C. HOLMS SKOLES PRINCIP

På M.C. Holms Skole ser vi en stor værdi i, at alle elever får alsidige oplevelser, bl. a gennem "ud af huset" aktiviteter i form af såvel ture ud i lokalområdet som dagsture, hvor skoledagen forlænges grundet transporttiden.

Alle vores ekskursioner og lejrskoler har både et fagligt og et socialt formål, der beskrives for hver tur.

For 3. årgang arrangeres en lejrskole i lokalområdet med 1-2 overnatninger. Til lejrskolen opkræves et beløb på max. 75 kr. pr. påbegyndt døgn til kost.

Oktober 2021

PRINCIP FOR SFO

Lovpligtigt princip for skolefritidsordningens virksomhed.

M. C. HOLMS SKOLES PRINCIP

MÅL OG RAMMER FOR M.C. HOLMS SFO

Det pædagogiske grundlag

SFO'en er underlagt fælles mål og rammer for Morsø kommune, disse findes på kommunens hjemmeside.

Herunder findes de lokalt udarbejdede mål og rammer for M.C. Holms SFO.

SFO'en er den røde tråd imellem skole og fritid. Vores mål er at skabe en meningsfuld SFO-dag for børnene, med udgangspunkt i barnets og fællesskabets trivsel og udvikling. Vi arbejder hverdag ud fra den fælles kerneopgave – mest mulig dannelse, læring, trivsel og udvikling for alle børn, herunder Morsø kommunes vision om stærke fællesskaber.

For os er legen en særlig vigtig aktivitet. Særligt er det vigtigt at vi respekterer at SFO-tiden er børnenes frie tid og der skal være mulighed for at børne kan lege selvstændigt, på tværs af fællesskaber.

Hver dag tilbyder vi aktiviteter som børnene kan vælge sig på. Det er op til børnene selv at vælge hvad der denne dag kunne være en god aktivitet for dem. Hvis et barn finder det svært at vælge, hjælper vi gerne barnet på vej. Aktivitetsplanen for ugen, sendes ud til forældrene på aula fredagen inden – hertil sørger klassepædagogen for at børnene er informeret om aktiviteter den pågældende dag.

Aktiviteterne kan tage udgangspunkt i flere forskellige temaer – ud fra den styrkede pædagogiske lærerplan.

Alsidig personlig udvikling

Social udvikling

Kommunikation og sprog

Krop, sanser og bevægelse

Natur, udeliv og science

Kultur, æstetik og fællesskab

Temaerne danner ramme for de voksenstyrede aktiviteter vi tilbyder i SFOen. I planlægningen af vores aktiviteter er vi opmærksomme på at alle børn er forskellige, og kommer med forskellige forudsætninger. Vi bestræber os derfor på at tilbyde alsidige aktiviteter på forskellige niveauer, med plads til alle.

I SFOen kigger vi også ud ad, og etablerer gerne samarbejde med forskellige foreninger bl.a. har vi haft svømning, skydning og teater på skemaet.

Pædagogisk arbejder vi ud fra ICDP metoden, der er en metode til udvikling af relationer voksne og børn i mellem. Her tager vi udgangspunkt i de 8 samspilstemaer, der er –

1. Vis glæde og positive følelser
2. Se initiativet – juster dig
3. Inviter til samspil – lyt og svar
4. Giv anerkendelse for det han/hun magter
5. Fang opmærksomheden
6. Fasthold opmærksomheden – vis følelser og entusiasme
7. Fold oplevelsen ud – uddyb og forklar
8. Skab rammerne – Guid og vejled, trin for trin

Denne metode er med til at sikre den anerkendende og nysgerrige tilgang til børnene, samt danne grundlag for at alle børn mødes der hvor de er. Fundamentet for vores pædagogiske arbejde er det pædagogisk psykologiske grundlag for Morsø kommune.

Denne findes i mosaikken, som kan tilgås på kommunens hjemmeside.

TIDLIG SFO

Hvert år til april modtager vi i SFO, børn fra tidlig SFO. I denne periode er vi særligt opmærksomme på at der bliver indarbejdet gode strukturer for børnene. Der vil i tidlig SFO være pædagoger, der har et kendskab til SFO-strukturen og de vil i samarbejde med nærmeste leder, sørge for at overgangene bliver så trygge og gennemsigtige som muligt. Der vil i de 3 mdr. være kendte voksne hver dag i SFO-tiden, der kan guide børnene tæt. Efter sommerferien vil dette trappes ud, og børnene skal dannes til at begå sig i SFO-strukturen på lige vilkår med de øvrige børn – samt få et større kendskab til det øvrige personale. Se evt. fanen *tidlig SFO* på vores hjemmeside, for yderligere information om tidlig SFO.

M.C. HOLMS SFO GIVER BØRNENE FØLGENDE VÆRDIER

- At børnene har lige muligheder for at være en del af et fællesskab, vi vægter både store og småfællesskaber.
- At møde engagerede nærværende voksne, der sætter sig ind i barnets perspektiv, giver omsorg og tryghed og derigennem styrker barnets selvværd.
- At barnet oplever medbestemmelse og inddragelse i SFO'ens hverdag, igennem bl.a. elevrådet og børnemøder der afholdes i SFO'en.
- At barnet oplever mulighed for forskellige aktiviteter, der stimulerer forskellige sanser, eller færdigheder hos barnet.
- At barnet oplever at den frie leg er en høj prioritet, som den voksne gerne understøtter, og giver plads til.
- At barnet øver sociale spilleregler ved at deltage i forpligtende fællesskaber med andre børn og voksne.

PRINCIP FOR TRAFIK

Princippet indeholder punkter vedrørende:

- Barnet på vej til og fra skole
- Skolepatrulje
- Undervisning
- Rollemodel
- Samarbejdsflader
- Barnet på vej til og fra skole

M.C. Holms Skole forventer, at forældrene bringer deres børn sikkert til skole og overholder almindelige gældende færdselsregler.

Området omkring "kiss n' go" er udelukkende til af- og pålæsning og fungerer ikke på noget tidspunkt af dagen som parkeringsplads.

Det forventes, at forældre benytter parkeringspladsen ved Lidl, ved Børnehuset eller ved Nykøbing Hallen ved aflevering eller afhentning.

Skolen forventer, at forældrene sørger for, at deres barn cykler med hjelm og evt. med refleksveste.

Hvis børnene skal på tur med skolen, sikrer skolen, at børnene er synlige i trafikken.

Når skoledagen er slut, er der børn, som skal hjem med skolebussen. M.C. Holms Skole ønsker, at børnene kommer sikkert til bussen, og laver derfor en følgeordning i en opstartsperiode af skoleåret (typisk lige efter sommerferien). Følgeordningen varetages af voksne ansatte på skolen, og der kan laves opfølgning efter behov.

SKOLEPATRULJE

På M.C. Holms Skole har man ansat 2 i fleksjob til at varetage skolepatruljen, og som skal skabe tryghed og hjælpe med at afvikle morgentrafikken sikkert. Til den opgave sørger skolen for at rekruttere frivillige voksne. Der stilles frivillige voksne til rådighed ved både Grønnegade og Nørrebro. Skolen har til opgave at klæde de frivillige skolepatruljer på til opgaven. Skolen forventer, at forældre respekterer skolepatruljens anvisninger og lærer deres børn det samme.

UNDERVISNING

Ifølge folkeskoleloven er det obligatorisk at undervise i færdsel. På M.C. Holms Skole er færdselsundervisning derfor et fast element på alle årgange. Leder af skolepatruljen vil i samarbejde med klasselærerne på 0. årgang undervise børnene i de almene færdselsregler. Der vil blive bestilt relevant, gratis materiale til brug ved undervisning. Når børnene starter i Tidlig SFO, vil de blive undervist i færden på skolens matrikel samt i generel trafiksikkerhed.

ROLLEMODELLER

Alle forældre er rollemodeller for deres børn. Det er derfor M.C. Holms Skole forventning, at alle forældre tager hensyn og agerer rollemodel i trafikken. Hensigtsmæssig adfærd vil ligeledes blive fremhævet overfor forældrene ved forældrearrangementer eller via Aula. Derudover er lærere og ansatte på skolen vigtige rollemodeller. Det forventes derfor også, at de optræder som gode rollemodeller i arbejdstiden og når de kører til og fra skole.

SAMARBEJDSFLADER

M.C. Holms Skole er placeret i midten af Nykøbing by, og der er derfor et løbende samarbejde med Morsø Kommune omkring trafiksikre veje. Derudover har skolen et samarbejde med lokalpolitiet omkring skolekampagner, netværksmøder, undervisning, skolepatrulje og cyklistprøver.

Oktober 2021

PRINCIP FOR M. C. HOLMS SKOLES ARBEJDE MED MOTION OG BEVÆGELSE

FORMÅL

Formålet er at fremme elevernes sundhed, læring og trivsel gennem motion, leg og bevægelse.

MÅL

Motion og bevægelse skal understøtte elevernes sundhed, læring og trivsel og sikre, at alle elever får oplevelser, der har en positiv virkning på selvtillid og selvværd. Målet er ligeledes at øge elevernes kendskab til egne kropslige grænser og udfordre dem.

SKOLENS ANSVAR

- Alle elever deltager dagligt i bevægelse. De fysiske aktiviteter tilpasses elevernes sociale og motoriske udviklingsniveau.

- Skolen tilstræber at arbejde struktureret og udviklingsorienteret med motion og bevægelse i alle former for undervisning, i skolefritidsordningen samt i pauser og frikvarterer.
- Skolen tilstræber, at alle elever bliver introduceret til et bredt og alsidigt udvalg af bevægelsesaktiviteter som styrker elevernes kropsbevidsthed/kropsbasis herunder koordination og evne til samarbejde.
- Skolen tilstræber, at det fysiske miljø inspirerer til motion og bevægelse.
- Skolen tilstræber at udnytte de fysiske rammer såvel inde som ude.
- Så vidt muligt skal der bringes et element af faglig læring ind i aktiviteterne. Det er ikke kun fysiske aktiviteter af høj intensitet, der kan gøre en positiv forskel for elevernes oplevelser. Også bevægelse i mindre omfang kan gøre en lang skoledag lettere at overkomme og samtidig medføre, at eleverne har lettere ved og får øget lyst til at lære.
- Skolen skal holde en tæt og god kontakt til det lokale frivillige idrætsliv og gerne opfordre til, at foreningerne byder ind med "åben skole" arrangementer. Ikke mindst kan det gode samarbejde med "idrætslivet" inspirere eleverne til at være aktive efter skole i foreningerne.
- Der opfordres til, at personalet "går forrest" og er rollemodel under bevægelsesaktiviteter.
- Skolen skal så vidt muligt prioritere fortløbende kompetenceudvikling af skolens medarbejdere, så de er i stand til at understøtte indsatsen for motion og bevægelse i skolen.

DE FORMELLE RAMMER

Princippet ligger i forlængelse af såvel skolens værdiregelsæt og skolens øvrige principper som af kommunens mål og rammer samt af Folkeskoleloven. Sidstnævnte angiver i § 15 stk. 1, at "Undervisningstiden skal tilrettelægges, så eleverne får motion og bevægelse i gennemsnitligt 45 minutter om dagen", og i § 44, stk. 2, at "Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed".

Juni 2022

PRINCIP FOR MOBILTELEFONER

På M.C. Holms Skole er skoledagen som udgangspunkt mobilfri.

Det er den, fordi vi har fokus på fordybelse, nærhed og dannelse.

Det betyder, at elever, der har en mobiltelefon med i skole, enten lader den ligge lydløs i tasken eller afleverer den ved dagens begyndelse.

Der kan være enkelte timer eller fag, hvor mobiltelefonen indgår som en del af undervisningen. Det er den enkelte medarbejder, der bestemmer, hvornår og hvor mobiltelefonen er i brug.

Det er vigtigt, at forældre overvejer og tager ansvar for hvornår og hvorfor, barnet skal have en mobiltelefon med i skole.

Man kan altid henvende sig til skolens kontor, hvis man har akut brug for at komme i kontakt med sit barn.

Skolen vil altid kontakte dig, hvis der er behov for det.

Stol på, at dit barn med de professionelle voksnes hjælp kan klare de problemer, der opstår på skolen.

Princip for øvrige devices (elektroniske kommunikationsenheder) Ovenstående princip er også gældende for andre lignende devices – eksempelvis tablet og bærbare computere.

Juni 2022

KOSTPOLITIK

M.C. Holm skolen ser "Det gode måltid" som en naturlig del af dagligdagen. Et måltid der understøtter børnenes optimale trivsel og læring. I den forbindelse er der særligt fokus på sundhed og fællesskab.

På alle årgange er de voksne omkring klassen i løbende og positiv dialog med børnene om, hvad der karakteriserer "det gode måltid" - herunder at børns forskellige behov tilgodeses på forskellige måder.

Skolen sikrer

- en alsidig, sund og varieret kost i madordningen,
- at elevrådet har indflydelse på udvalget i madordning,
- at der er en voksen i klassen, som sikrer ro og trygge rammer for det gode måltid,
- at skolen formulerer tydelige forventninger til, at usund mad (slik, kage mv.) forbeholdes de alternative dage (juleklippedag, fødselsdage)

Elever

- Eleverne medvirker til at skabe rammerne for det gode måltid i skolen.
- Som barn omtaler man egen og andres mad positivt.
- Det enkelte barn anerkender, at madpakker er forskellige.

Hvordan støtter man som forælder op om skolens kostpolitik?

- Som forælder er man ansvarlig for, at ens eget barn ikke møder sulten i skolen.
- Som forælder sikrer man også, at barnet har adgang til sund mad i tilstrækkelige mængder gennem hele skoledagen. Enten er barnet tilknyttet skolens madordning ellers medbringer barnet madpakke.
- Alle medbringer en drikkedunk med vand.
- Forældre understøtter, at børn omtaler andres mad positivt.

Oktober 2021

PRINCIP FOR FJERNUNDERVISNING

Skolebestyrelsen på M.C. Holms Skole ønsker også ved fjernundervisning at fastholde den inddragende og motiverende undervisning af så høj faglig kvalitet som muligt, samt fastholde den sociale trivsel på alle årgange.

Vi ønsker at sikre den nødvendige støtte og vejledning til både elever, forældre og pædagogisk personale. Derfor opfordrer skolebestyrelsen til en endnu tættere kontakt mellem skole og hjem i de perioder med fjernundervisning.

I forbindelse med hjemsendelse skal skolen sikre en tilstrækkelig kommunikation, således at elever og forældre kan planlægge deres hverdag ud fra undervisningens omfang.

Det er læreren, der er ansvarlig for undervisningen, således at det enkelte hjem ikke står med ansvaret for læringen. Vi vil gerne sikre, at alle elever, forældre og pædagogisk personale kommer bedst muligt igennem en situation med fjernundervisning, hvor alles indsats slår til og elever ikke kommer uforholdsmæssigt bagud med skolearbejdet.

Skolen tilstræber, at alle elever er i daglig kontakt med både klassens lærere, pædagoger og klassekammerater. Dette mener vi har stor betydning for sikre det gode læringsmiljø og sammenhold i klasserne.

Vi ønsker, at der skabes en forenklet og overskuelig struktur for skoledagen. Dette kan eksempelvis gøres gennem reviderede/fleksible skemaer.

Skolebestyrelsen ønsker orientering om hvilket skema, eleverne vil kunne forvente i perioden, samt en daglig kontakt mellem eleverne og det pædagogiske personale. Denne kontakt kan f.eks. foregå virtuelt. Der skal sikres en sammenhæng imellem de enkelte fag og arbejdsbyrden for den enkelte elev.

I tilfælde af nedlukning, opfordrer vi til forståelse for, at ændrede vilkår giver udfordringer for det pædagogiske personalets muligheder for samarbejde, samt påvirker deres private forpligtelser over for deres familier. Så hvis du som forældre har evner og mulighed for at bidrage til at dele dit barns undervisning, så del gerne ideer, links og andet med resten af klassen/årgangen. Det skal nævnes at planlægningen af undervisningen alene er teamets ansvar – ikke forældrenes.

Det er vigtigt at alle elever er undervisningsparate, også ved en eventuel nedlukning.

April 2021

PRINCIP FOR KLASSEDANNELSE, -SAMMENSÆTNING OG -SAMMENLÆGNING

Ændring i classesammensætninger og classesammenlægning skal foretages med den størst mulige grad af åbenhed og information over for elever og forældre.

KLASSEDANNELSE/DET GYLDNE KOMPAS

Det tilstræbes, at klasserne bliver sammensat på en måde, så der skabes en god og velfungerende social gruppe, som fungerer som en arbejdsenhed. Dette kan være med til at sikre en faglig og personlig udvikling i hele skoleforløbet.

Målet er at få sammensat så homogene klasser som muligt. Særskilt er der for 0. klasserne kvalificeret klassedannelse (Det gyldne Kompas), som betyder, at børnene er inddelt i grupper i TSFO og danner grundlag for klasserne i skolen.

Ændring i classesammensætninger kan ske hvis én eller flere klasser på et klassetrin er dårligt fungerende, socialt eller fagligt. Classesammenlægning kan overordnet være begrundet i, at én eller flere klasser på et klassetrin er meget små og derfor er meget dyre at opretholde.

RETNINGSLINJER FOR KLASSEDANNELSE, ÆNDRING I KLASSESAMMENSÆTNING OG KLASSESAMMENLÆGNING

KLASSEDANNELSEN/DET GYLDNE KOMPAS

Foretages i et samarbejde mellem børnehaverne og skolen. Se [LINK](#) det gyldne kompas for yderligere.

ÆNDRING I KLASSESAMMENSÆTNING

Når skoleledelsen finder en ændring i classesammensætning nødvendig, foretages følgende:

- Ledelse og medarbejdere drøfter i forbindelse med planlægning af kommende skoleår de respektive classesammensætninger på alle årgange. Flytning af klasse kan ske der hvor der er nogle særlige vanskeligheder. Hindringer og muligheder for elevernes faglige progression og trivsel drøftes. Elevsammensætningen skal sikre at alle elever trives og lærer mest muligt.

Dernæst sker følgende:

- Skolen indkalder skriftligt de berørte forældre og evt. eleven (afhængig af alder) til et møde hvor klasselæreren og en repræsentant fra ledelsen deltager. Her drøftes der skolens begrundelse for en klasseflytning. Forældrene og evt. eleven parthøres. Der laves dagsorden og referat af mødet.
- Derefter tager skolen den endelige beslutning og der sendes et afgørelsesbrev til forældrene
- Dernæst orienteres de berørte klasser.

KLASSESAMMENLÆGNINGER

Når skoleledelsen finder en ændring i classesammenlægning nødvendigt, foretages følgende:

- Eleverne orienteres og inddrages (i forhold til deres alder) af skolen.
- Ledelse og medarbejdere i de berørte klasser drøfter hindringer og muligheder, herunder hvilke kriterier, der bør være udgangspunkt for at danne de bedst tænkelige klasser, og hvordan man kan håndtere elevsammensætningen og lærer/pædagog besætningen bedst.
- Skolebestyrelsen orienteres, hvor også processen drøftes.
- Lærer/pædagogbesætningen fastlægges.

Dernæst sker følgende:

- Skolen indkalder skriftligt til et fælles forældremøde for de berørte klasser (evt. med deltagelse af eleverne. Referat af mødet sendes til alle hjem.
- Efter – eller som en del af klassesammenlægningen – planlægges der nogle sociale aktiviteter, for at understøtte dannelsen af nye sociale relationer. Informationen på mødet skal indeholde begrundelse for den påtænkte klassesammenlægning, skolens oplæg til fordeling af eleverne, de initiativer der sættes i værk i forbindelse med klassesammenlægningen samt en præsentation af den nye lærersammensætning.

Juni 2022

PRINCIP FOR DEN ÅBNE SKOLE

FORMÅL

Den åbne skole skal, gennem samarbejde med det omgivende samfund, højne trivsel, motivationen, den faglige kvalitet og livsdueligheden for eleverne, samt styrke den lokale sammenhængskraft og introducere eleverne til fritids- og fremtidsmuligheder. Jf. folkeskolelovens §3 Stk. 4 og stk. 5.

MÅL

M. C. Holms Skole skal være åbne overfor lokalområdet og det omgivende samfund. Det skal skolen gøre ved at arbejde sammen med lokale organisationer som for eksempel idrætsforeninger, musik og billedskoler, Morsø Ungdomsskole og lokale virksomheder.

Samarbejdet skal bidrage til, at eleverne lærer mere, og at eleverne får et større kendskab til samfund og foreningsliv. Samarbejdet skal også styrke elevernes oplevelse af sammenhæng mellem skole og samfund.

Vi ser det som et mål, at eleverne oplever og profiterer af fællesskaberne i andre sammenhænge end den arena, som skolens hverdag kan tilbyde.

SKOLENS ANSVAR

Skolens ledelse og medarbejdere tager i fællesskab ansvar for,

- at skolen tager initiativer til samarbejde med eksterne aktører – primært lokale,
- at skolen er åben overfor henvendelser om samarbejde – så længe samarbejdet har til formål at styrke elevernes dannelse og læring,
- at skolen har en særlig forpligtigelse til samarbejde med de kommunale aktivitetstilbud, lokale foreninger, billedskole og musikskole.
- at skolen inddrager lokale virksomheder i undervisningens aktiviteter og indhold, når det er muligt,
- at skolen forbereder eleverne til positiv involvering i andre læringsmiljøer og arenaer.

Det påhviler altid skolens ledelse, teamet og fagets voksne at vurdere værdien af aktiviteterne.

FORÆLDRENES BIDRAG

Forældrene understøtter med:

- at vise interesse for skolens aktiviteter og tale positivt om det,
- at barnet deltager i samfundslivet,
- at komme på skolen og fortælle om en forening eller et arbejde, som man er engageret i,
- at deltage i skolens aktiviteter, når børnene inviterer ind, hvis det er muligt for forældrene i hverdagen.

Vi forventer, at forældrene prioriterer deltagelse ved forældremøder, skolehjem samtaler og det årlige Åbent Hus på skolen.

Derudover ønsker vi, at forældre prioriterer deltagelse ved skolens årlige "Familielørdag", hvor alle familier og børn på skolen er indbudt.

Klassernes forældreråd tilbyder hver skoleår sociale arrangementer, som vi altid håber, at så mange som muligt kan deltage i.

ELEVERNES BIDRAG

Det forventes af elever ved M. C. Holms Skole, at de er nysgerrig på de udfordringer og oplevelser, der bliver præsenteret. Skole og eleverne forventes at tage positivt imod besøgende.

/ vedtaget i skolebestyrelsen dec. 2023

PRINCIP FOR UNDERVISNINGENS ORGANISERING

FORMÅL

Undervisningens organisering skal skabe rammer, der bedst muligt sikrer elevernes læring, trivsel, dannelse og udvikling.

MÅL

M. C. Holms Skole skal skabe mulighed for at tilrettelægge undervisningen og skolens hverdag på den bedste måde i forhold til at leve op til formålet i Folkeskoleloven og i de kommunalt fastsatte mål og visioner for skolens virksomhed.

Princippets udgangspunkt er beskrevet i Folkeskolelovens § 44, stk. 1, og indeholder rammesætning for følgende:

ELEVERNES UNDERVISNINGSTIMETAL

M. C. Holms Skole sikrer, at undervisningstimetallet overholder minimumstallet jf. Folkeskoleloven. Ydermere holdes det for øje ikke at overskride dette, mens der gives den nødvendige plads til den understøttende undervisning.

SKOLEDAGENS LÆNGDE

Skolen tilrettelægger lektionerne således, at skoledagen på almindelige dage ligger med start kl. 8:00 for alle elever. Det tilstræbes, at skoledagen slutter kl. 14:10 færrest antal ugedage under hensyn til det til enhver tid gældende timeantal for indskoling.

Skoledagens længde kan variere på omlagte dage, som eksempelvis temadage, ekskursioner, lejrskoler og afslutningsdage.

Skoledagen består af faglige lektioner, understøttende undervisning og pauser. Pauser er en del af den understøttende undervisning.

HOLDDANNELSE

Skolen kan oprette hold og inddele børnene i grupper på tværs af klasser og klassetrin, når det kan fremme undervisningsdifferentiering, elevernes motivation og fællesskabet på skolen.

Det vægtes højst, at holddannelsen har et overordnet pædagogisk og fagligt formål, og at holddannelsen kan være en del af den supplerende undervisning, der skal understøtte den enkelte elevs læring, trivsel, dannelse og udvikling.

Skolen kan oprette hold af elever, som har særlige faglige kompetencer, samt for elever, som har særlige faglige udfordringer. Skolen evaluerer holddannelserne løbende.

/ vedtaget i skolebestyrelsen dec. 2023

PRINCIP FOR ERSTATNINGSANSVAR

FORMÅL

Princip for erstatningsansvar skal sætte rammerne for, hvordan man kan forvente, at M. C. Holms Skole handler, når der sker skade på børnene, deres ting eller på skolens ejendom.

JURIDISK GRUNDLAG

Vores princip er udarbejdet med afsæt i vejledningen *Børn skal også betale – om børns erstatningsansvar*¹. Læs publikationen her: <https://www.ft.dk/samling/20161/almdel/sou/spm/300/svar/1396776/1741835.pdf>

BØRNS ANSVAR

I dansk erstatningsret er børn under 4-5 år som hovedregel ikke er ansvarlige for deres handlinger. Det skyldes, at børn under denne alder har svært ved at vurdere, hvad der er rigtigt og forkert.

FORÆLDRES HÆFTELSESANSVAR

I 2009 trådte Lov om hæftelse for børns erstatningsansvar i kraft. Den betyder, at har et hjemmeboende barn under 18 år lavet en skade, som barnet kan bebrejdes, kan skadelidte nu kræve op til 7.500 kr. i erstatning fra den forælder, der har forældreretten. Er der fælles forældremyndighed, hæfter forældrene solidarisk. Dette nye ansvar kan være dækket af den ansvarsforsikring, der er tilknyttet indboforsikringen.

Forældre er kun juridisk ansvarlige for deres børns handlinger, hvis skaden sker, fordi forældrene svigtede tilsynet med børnene. Men en lov fra 2009 betyder, at forældre har et hæftelsesansvar for skader, hjemmeboende børn laver.

TILSYNSPLIGTEN

Generelt bedømmer man forældres juridiske ansvar lempeligt, da det er umuligt altid at have børn under konstant opsyn. Tilsynspligten er størst for små børn og aftager med alderen. For større børn gælder tilsynspligten stadig. Men her går tilsynet primært ud på at forhindre børnene i at få fat på farlige ting som knive, luftbøsser og lign.

¹ Kilde: Justitsministeriet.

BØRNS EGET ANSVAR

Børn er selv erstatningsansvarlige for deres skadevoldende handlinger. Det fremgår af Lov om erstatningsansvar, at børn under 15 år er ansvarlige for de skader, de laver, efter de samme regler som gælder for voksne: Den almindelige erstatningsregel.

ALDER OG NORMAL OPFØRSEL

Når man skal finde ud af, om et barn, er ansvarlig for en skade, det har lavet, sammenligner man barnets handling med, hvordan børn på samme alder plejer at handle i en tilsvarende situation.

BØRNS ANSVAR I SKOLEN

Hvis et barn laver person- eller tingskade i skolen, bliver barnet personligt erstatningsansvarlig, hvis det har handlet uagtsomt eller forsætligt.

Hvis en skoleelev smadrer en rude, kan skolen kræve erstatning af eleven. Skolen har altså samme ret som andre til at kræve erstatning af en skadevolder, også når skadevolder er en elev. Men skolen er også underkastet de samme pligter som enhver anden skadelidt – nemlig at skulle bevise, at eleven har begået en fejl. Kan skolen ikke det, er eleven ikke erstatningsansvarlig.

		Dækker ansvarsforsikringen børns erstatningsansvar?	Dækker ansvarsforsikringen forældres hæftelsesansvar?
Fra 5 til 13 år	Simpel og grov uagtsomhed	JA	JA
	Forsætlige handlinger	JA	JA
Fra 14 til 18 år	Simpel og grov uagtsomhed	JA	JA
	Forsætlige handlinger	NEJ	JA

BØRNS ANSVAR FOR Udstyr som skolen udleverer

Når skolen udleverer fx iPads, pc'er og skolebøger, må skolen selv betale, hvis det går i stykker på grund af et hændeligt uheld, fx hvis dit barn vrider om og falder med iPad'en i hånden.

Har et barn derimod ødelagt udstyret med vilje eller ved grov uagtsomhed, kan skolen godt forlange erstatning for det ødelagte. Hvis udstyret går i stykker eller bliver stjålet, fordi barnet på anden måde har opført sig skødesløst (simpel uagtsomt), kan regningen kun ende hos forældre, hvis ikke skolen er forsikret.

/Godkendt i skolebestyrelsen dec. 2024

Betydningen af M. C. Holms Skoles værdier!

Fællesskab

Vi vil fællesskabet, hvor vi som mennesker giver noget af os selv, tager imod hinanden og bidrager til at opbygge nærværende og livgivende relationer på tværs af køn, alder og etnicitet. På den måde bliver fællesskabet den trygge ramme for dannelse, læring og socialisering.

Faglighed

Vi gør os umage, rykker grænser og forholder os nysgerrigt til forandringer. Vi har mod til at tænke nyt og kreativt og tror på, at gennem udvikling fastholdes fagligheden. Ved at være ambitiøse, kritiske og initiativrige i vort daglige arbejde danner vi grobund for læring og livsmod – fagligheden giver indsigt – og udsigt!

Ligeværdighed

Vi udviser tolerance, rummelighed og åbenhed. Vi tror på, at hvert menneske er unikt og har sin særlige forståelse af verden. Gennem indlevelse og viljen til at møde 'den anden' fra dennes perspektiv arbejder vi hver dag på at skabe ligeværdighed i alle relationer.

Respekt

Vi handler med respekt for hinanden og har et sprogbrug, der medvirker til et anerkendende miljø, hvor der vises hensyn og tages medansvar for andre. Kun ved at udvise gensidig respekt kan vi hjælpe og støtte hinanden.



Anerkendelse

Vi møder hinanden lyttende, opmærksomt og fordomsfrit. På den måde sikrer vi, at den enkelte bliver set og hørt – og ad den vej bidrager anerkendelsen til, at den enkeltes ressourcer og potentialer udfolder sig. Det skaber overskud og tillid i fællesskabet for både børn og voksne.

Trivsel

Vi har anerkendelse, respekt og ligeværdighed som faglighedens rammer. Det, mener vi, er vejen til trivsel i fællesskabet.

ANTIMOBBESTRATEGI FOR M. C. HOLMS SKOLE.

Anti-mobbestrategi

"Mobning handler ikke om de enkelte børn.

Det handler om kulturen i de fællesskaber, som børn er en del af".

M. C. Holms skole er en folkeskole, der vil børnenes trivsel!

M. C. Holms skole er en folkeskole, der siger: Mobning – det vil vi ikke ha'.

Vores mål er god trivsel for ALLE elever og ALLE voksne på skolen, så det samlede menneskelige og faglige resultat bliver så godt som muligt. Trivselspolitikken skal anviser veje til målet, så M. C. Holms skole kan forblive et godt sted at være og et godt sted at lære.

Når alle elever og voksne trives, danner det afsæt for læring på mange niveauer.

I folkeskolelovens kapitel 1, §1, stk. 3 står der:

"Folkeskoleloven skal forberede eleverne til deltagelse, medansvar, rettigheder og pligter i et samfund med frihed og folkestyre. Skolens virke skal derfor være præget af åndsfrihed, ligeværd og demokrati."

Trivselskulturen blandt elever, forældre og ansatte på M. C. Holms skolen er kendetegnet af, at vi:

- Lytter til og hører, hvad hinanden siger.
- Er imødekommende.
- Hilser på hinanden.
- Hjælper, når en elev har brug for det.
- Er en åben skole, hvor alle er velkomne.
- Taler et ordentligt sprog (ikke nedsættende, ikke seksuelt, ikke racistisk, ikke bandeord)
- Møder hinanden på tværs af alder, faglighed og fagligt niveau.
- Arbejder med holddannelser på tværs af årgange, forskellige læringsstile og miljøer.
- Informerer hinanden flittigt og uformelt
- Hele tiden samarbejder tæt mellem pædagoger og lærere.
- Har et velfungerende og fleksibelt forældresamarbejde.
- Er konsekvente og stiller krav.
- Ønsker, at forældre forventer noget af os.

Ordensregler.

Skolen skal være et godt sted for os alle sammen!

Derfor:

- Vis hensyn til hinanden
- Vær parat til samvær og undervisning
- Vær ansvarlig over for andres og skolens ting
- Gør dit bedste

Pas på dig selv og andre!

Drilleri, konflikt og mobning.

Det er vigtigt at skelne mellem drilleri, konflikt og mobning.

Drilleri:

Drilleri finder sted for at opnå kontakt. Drilleri byder op til sjov og leg. Det er gensidigt og er ikke en permanent tilstand.

Konflikt:

Konflikter er ikke skadelige og begge parter tager del. Konflikter udgør en vigtig og nødvendig del af et barns udvikling.

Mobning:

Mobning er de handlinger, der bevidst forsøger at skade en anden person. Det foregår over længere tid. Mobning er ikke en naturlig del af livet og er ødelæggende.

Handleplan for trivsel.

Elever:

- Eleverne har sammen med klassens lærere og pædagoger ansvaret for, at alle elever trives. Derfor fortæller vi, når en elev ikke har det godt. Klassen laver sammen med klasseteamet egne klasseregler, som revideres løbende og ved skoleårets start.
- Eleverne inddrages aktivt i undervisningsmiljøarbejdet.
- Eleverne arbejder aktivt med elevernes trivsel f.eks. ved at komme med ideer og oplæg til frikvartersaktiviteter og fællesarrangementer for alle skolens elever.
- Den enkelte elev skal gribe ind, hvis han/hun ser, at der foregår mobning f.eks. ved at hente personalet eller fortælle det til en voksen.
- Eleverne skal følge henstillinger fra de voksne.
- Der tales et ordentligt sprog på skolen (ikke nedsættende, ikke racistisk, ikke bandeord, ikke seksuelt).
- Den enkelte elev skal kende skolens trivselsplan, som kontaktvoksen og skoleleder fortæller om hvert år.

Personale:

- Klassens lærere og pædagoger har sammen med eleverne ansvaret for, at alle elever trives.
- Elevplanen er en vigtig del af klasseteamets arbejde.
- Skolens personale skal optræde som gode rollemodeller for eleverne – sprog og adfærd.
- Klassens lærere og pædagoger gennemgår hvert år skolens trivselspolitik og sørger for i årets løb at relatere den til aktuelle begivenheder i klassen.
- Klassens lærere og pædagoger skal lave handleplaner og redegøre for, hvordan man har tænkt sig at arbejde med klassens sociale liv (inklusive sociale mål).
- Ved enhver elevsamtale skal der tales om, hvordan klassetrivslen fremmes.
- Sammen med eleverne udarbejdes der klasseregler for god adfærd i klassen, på årgangen og på skolen. Disse skal regelmæssigt revideres og genopfriskes.
- Klassens sociale liv skal være et fast punkt på forældremøder og skole-hjemsamtaler.
- Personalet er forpligtet til at gribe ind, hvis mobning opstår.
- Personalet laver handleplaner vedr. sprog hvert år. Eleverne skal inddrages i dette arbejde, så de bliver medansvarlige for at forbedre sprogbrugen i undervisningen, SFO og frikvartererne. Elevernes sprogbrug kan være et punkt på forældremøderne.

Forældre:

- Taler positivt om dit barns skole, klassekammerater og deres forældre. Kort sagt vær loyal!
- Støtter dit barn i at dyrke forskellige bekendtskaber på kryds og tværs i klassen.
- Taler med dit barn om, hvordan han/hun kan være med til at forebygge mobning.
- Giver invitationer til børnefødselsdage fra klassekammeraterne høj prioritet. Det vil sige, at man sørger for, at ens barn tager med til alles fødselsdag.
- Fortæl dit barn, at fødselsdagsfester er forskellige, og at det er en festdag for fødselaren.
- Når du selv holder fødselsdag for dit barn – så husk skolens fødselsdagspolitik: Alle børn med, ingen børn overhovedet eller alle piger/drenge.
- Bak op om og deltag i klassens/skolens arrangementer til gavn for dit barns sociale relationer og trivsel.
- Forældre kontakter skolen ved kendskab til mobning.

Skoleleder:

- Foretager hvert 3. år en undersøgelse af hele undervisningsmiljøet.
- "Trivsel på skolen" tages hvert år op som tema sammen med eleverne.
- Ajourfører hvert år skolens trivselspolitik.

- Udleverer hvert år trivselspolitikken til forældrene via forældreintra.

Grundprincipper ved "Voksenindgriben" (forældre, pædagoger, lærere) i forbindelse med en "mobbesituation" er:

1. Tidlig og hurtig, men velovervejet indgriben øger muligheden for positiv effekt.
2. Varm og positiv interesse fra de voksnes side.
3. Faste grænser imod uacceptabel adfærd – lav spilleregler.
4. Konsekvent brug af ikke-fysiske, ikke-fjendtlige sanktioner, hvis grænserne brydes. Aftal tydelige og klare konsekvenser for elevgruppen.
5. De voksne i skole og hjem bør optræde som autoriteter med ansvar for elevernes totalsituation, ikke bare deres indlæring, men også deres sociale relationer.

Brugbare værktøjer til "antimobnings"-indsats:

- Klasseregler/socialt færdselsregler
- Trivselsfremmende aktiviteter
- Legeaftaler til pauserne
- "Trin for Trin", undervisningsmateriale (træning i sociale kompetencer)
- Sociale spilleregler, trivsel og tryghed drøftes på alle forældremøder, og alle forældre opfordres til at henvende sig, hvis man har en formodning om, at et barn ikke trives.
- Involvering af hjælpeforanstaltninger som AKT-lærer, PPR(se ydelseskatalog), Familieafdeling, læsecenter og E-gruppe.
- Anvendelse af "Mobbekuffert"

Eksempel på "Mobbehandleplan":

- Lærerne/pædagogerne taler med de involverede parter enkeltvis/samlet
- Episoden(erne) tages op på et teammøde, hvor teamet aftaler, hvordan der handles. De involverede lærere, pædagoger og forældre informeres
- Forældrene til de involverede elever og skolens ledelse inddrages i løsningen(evt. forældremøde)
- Klassemøde, hvor der laves aftaler og strategier. En klassestrategi kunne være: - et ordentligt sprog, - vis respekt, - en god klassekammerat. Eleverne er rigtig gode til at komme med mange eksempler på, hvad de forstår ved det. Tilgangen er anerkendende relationsarbejde. At finde fejl, skyld og syndere kommer vi ikke langt med!
- Aftaler tydeliggøres via referater og et opslag på opslagstavlen i klasselokalet.
- Nyhedsbreve: Nyhedsbreve til hjemmene intensiveres.
- Klassemøde f.eks hver 14. dag, hvor der følges op udviklingen.
- Evt. opfølgende forældremøde

Vedtaget d. 18/4-16

Skolebestyrelsen ved MCH

MOBNING - ORDFORKLARING

Ordforklaring

Drilleri:	Drilleri er, når man har det sjovt sammen og alle medvirkende er enige om, at stemningen er god, positiv og venskabelig. Drilleri er uskyldigt og med et glimt i øjet.
Konflikter:	Drilleri blandt børn kan føre til uenigheder og misforståelser, som nødvendiggør voksenstøtte. Konflikthåndtering er en del af socialiseringsprocessen og udvikler børn, når de får hjælp til at øve sig i at takle det.
Mobning:	Drilleri bliver til mobning, når hensigten ændrer sig og bliver til nedværdigelse og udstødelse; når det er negativt og gentages systematisk over tid. ”Mobning er et kompliceret fænomen, og det handler om mere end blot mobbeoffer og mobbeudøver.” (Kilde: DCUM.dk)
AKT	Adfærd, Kontakt og Trivsel. En medarbejder med særlige kompetencer - kaldes ind til støtte for klassen og/ eller enkelt-elever.
SSP	Skole, Socialforvaltning og Politi. En medarbejder har nøgleopgaven om at understøtte dette samarbejde.
Klasseforældreråd	Klassen vælger hvert år en gruppe forældre, som tager initiativ til aktiviteter, der skal støtte klassens fællesskab.
PPR	Pædagogisk Psykologisk Rådgivning

KILDER:

Morsø Kommunes børne- og ungesyn: <https://mosaikken.mors.dk/>

Styrelsesvedtægt Morsø Skolevæsen: <https://www.mors.dk/media/2203/styrelsesvedtaegt-for-morsoe-kommunes-skolevaesen.pdf>

Folkeskoleloven: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=196651>

Dansk Center for undervisningsmiljø www.dcum.dk